

RIJKSINSTITUUT VOOR ZIEKTE- EN INVALIDITEITSVERZEKERING

Openbare instelling opgericht bij de wet van 9 augustus 1963
TERVURENLAAN 211 — 1150 BRUSSEL

Dienst voor geneeskundige verzorging

Naam, voornaam:

Adres:

R.I.Z.I.V.-nr.:

Het rekeningnummer waarop het RIZIV het accrediteringsforfait betaalt, wordt door de tandheekundige beheerd via het online beheer van de identificatie en financiële gegevens (MYRIZIV).

ACCREDITERING 2018

Tandheekundigen
Individueel aanwezigheidsblad

1) Deelname aan de intercollegiale toetsing

De organisator intercollegiale toetsing die zijn stempel plaatst, attesteert dat hij/zij de aanwezigheid van de bezitter van dit document heeft geregistreerd.

ERKENNINGSNUMMER INTERCOLLEGIALE TOETSING	DATUM	NR. ORGANISATOR	HANDTEKENING + STEMPEL ORGANISATOR.

2) Deelname aan bijscholingsactiviteiten

In te vullen door de tandheekkundige.

ERKENNINGSNR. VAN DE ACTIVITEIT	DATUM	DEEL- GEBIED	BENAMING VAN DE ACTIVITEIT	AE	NR ORGANISATOR

N.B. Om de accreditering 2018 te bekomen moet de tandheekkundige dit ingevulde document per aangetekend schrijven terugsturen op straffe van verval vóór 31 maart 2019 aan de heer voorzitter van de Stuurgroep kwaliteitspromotie tandheekkunde, Tervurenlaan 211, 1150 BRUSSEL. Daar de accreditering persoonlijk is, moet het Individueel Aanwezigheidsblad 2018 individueel en aangetekend opgestuurd worden. Een beveiligde informatica toepassing ingesteld door het RIZIV, kan de aanbevolen aangetekende zending vervangen zodra deze voor de tandartsen toegankelijk is. Zodra een beveiligde online applicatie beschikbaar is voor het beheer van het individuele accrediteringsdossier, kunnen er nieuwe modaliteiten voor het verzenden van het individueel aanwezigheidsblad gedefinieerd worden. Deze nieuwe modaliteiten kunnen samen gaan met de huidige modaliteiten. Indien van toepassing zullen deze voorwaarden voor eind 2018 worden meegedeeld.

ERKENNINGS- NR. VAN DE ACTIVITEIT	DATUM	DEEL- GEBIED	BENAMING VAN DE ACTIVITEIT	AE	NR ORGANISATOR

ALGEMEEN TOTAAL AE

PRAKTIJKREGISTER:

Hiertoe wordt voor alle plaatsen waar de tandheekkundige werkt per praktijkadres een volledig ingevuld "Praktijkregister in het kader van de Accreditering" opgestuurd (zie bijlage 2 – per bijkomende praktijk een fotokopie maken en invullen). Teneinde in aanmerking te komen voor de accreditering moeten alle praktijken waar de tandheekkundige werkt wettelijk in orde zijn.

Het praktijkregister dient door de ondergetekende ENKEL ingevuld en opgestuurd te worden met het individuele aanwezigheidsblad indien de accreditering voor de eerste maal gebeurt OF indien de praktijkgegevens in de loop van het jaar 2018 veranderd zijn.

De ondergetekende stuurt het (de) praktijkregister(s) samen met het individueel aanwezigheidsblad op:

JA/NEEN ⁽¹⁾

VERKLARING OP EER.

De ondergetekende verklaart op eer dat hij/zij in 2018 minstens 300 tandheekkundige verstrekkingen heeft uitgevoerd die als dusdanig werden aangerekend aan de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen (zie drempelactiviteit, punt IV).

De ondergetekende verklaart op eer in orde te zijn met de FANC regelgeving aangaande persoonlijke vergunning en alleen RX toestellen te gebruiken die in orde zijn met de regelgeving.

De ondergetekende verklaart op eer deel te nemen aan een georganiseerde wachtdienst voor zover er een wachtdienst georganiseerd wordt in de plaats(en) waar hij/zij praktijk doet.

De verstrekte gegevens zijn **VERTROUWELIJK** en zullen uitsluitend door de Stuurgroep worden gebruikt voor de goedkeuring van de accrediteringsaanvraag van de tandheekkundigen en voor een globale analyse van het beroep in België.

Ondergetekende erkent dat alle onjuiste informatie aanleiding kan geven tot een weigering of een schorsing van de accreditering met terugbetaling van het accrediteringshonorarium en verklaart dat alle vermelde gegevens juist zijn en dat elke wijziging onverwijld aan de Stuurgroep zal meegedeeld worden.

("Gelezen en Goedgekeurd", Eigenhandig geschreven)

Datum:

Handtekening:

(1) Schrapen wat niet past.